**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 27 TỪ NGÀY 13/2 ĐẾN NGÀY 18/02/2017**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng** | **Vũ Thị Kiều Oanh – PHT phụ trách Nuôi dưỡng** | **Chu Thị Bích ngọc – PHT phụ trách chuyên môn** | **Công việc đột xuất,** **phát sinh** | **Đánh giá kết quả công việc trong tuần** |
| **Hai****13/02** | S | Đi học Cao học | - Chào cờ- Kiểm tra giờ đón trả trẻ tại các lớp | - Chào cờ- Kiểm tra giờ đón trả trẻ tại các lớp |  |  |
| C | Đi học Cao học | - Hoàn thiện Báo cáo quyết toán công đoàn | - Dự HĐ chiều lớp MG Nhỡ 5 |  |  |
| **Ba****14/02** | S | Đi học Cao học | - Dự giờ ăn lớp MG Nhỡ 2 | - Dự giờ ăn lớp MG Lớn 3 | Không có công việc phát sinh đột xuất | Hoàn thành tốt các công việc trong tuần |
| C | Đi học Cao học | - Hoàn thiện sổ sách nuôi dưỡng | - Kiểm tra giáo viên tập huấn Modul trực tuyến | Không có công việc phát sinh đột xuất | Hoàn thành tốt các công việc trong tuần |
| **Tư****15/02** | S | - Dự giờ hoạt động lớp Lớn 4 | - Dự giờ ăn lớp NT | - Dự HĐ góc lớp NT | Không có công việc phát sinh đột xuất | Hoàn thành tốt các công việc trong tuần |
| C | - Nghiên cứu các văn bản phải giải quyết trong tháng | - Nghiên cứu và XD kế hoạch thực hiện đẩy mạnh hoạc tập và làm theo tấm gương đạo đức HCM | - Chấm giáo viên giỏi tại MNThiên đường trẻ thơ | Không có công việc phát sinh đột xuất | Hoàn thành tốt các công việc trong tuần |
| **Năm****16/02** | S | - Kiểm tra góc thiên nhiên các lớp  | - Kiểm tra MN tư thục trên địa bàn phường | - Chấm giáo viên giỏi tại Tuổi Hoa | Không có công việc phát sinh đột xuất | Hoàn thành tốt các công việc trong tuần |
| C |  - Kiểm tra hồ sơ năng khiếu, tiếng anh | - Kiểm tra nhóm lớp tư thục | - Kiểm tra hồ sơ năng khiếu, tiếng anh | Không có công việc phát sinh đột xuất | Hoàn thành tốt các công việc trong tuần |
| **Sáu****17/02** | S | - Họp BCH Đảng bộ phường | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp | - Chấm giáo viên giỏi tại MN Bắc Cầu | Không có công việc phát sinh đột xuất | Hoàn thành tốt các công việc trong tuần |
| C | - Kiểm tra tổng vệ sinh môi trường SP | - Kiểm tra tổng vệ sinh môi trường SP | - Kiểm tra tổng vệ sinh môi trường SP | Không có công việc phát sinh đột xuất | Hoàn thành tốt các công việc trong tuần |
| **Bảy****18/02** | S | Làm việc văn phòng | Làm việc văn phòng | Làm việc văn phòng | Không có công việc phát sinh đột xuất | - Hoàn thành tốt các công việc trong tuần |
| C | - Xây dựng lịch công tác tuần sau | - Xây dựng lịch công tác tuần sau | - Xây dựng lịch công tác tuần sau | Không có công việc phát sinh đột xuất | - Hoàn thành tốt các công việc trong tuần |